

(Annexe A)

Saint Paulet de Caisson, le 5 mai 2012

Madame, Monsieur,

Le Président, Serge REHM, et son conseil d'administration, vous invitent à participer à l'assemblée générale ordinaire avec votre famille, conformément aux statuts de l'association :

**le vendredi 25 mai 2012 à 18h45 précises
à la Chapelle Sainte Agnès, Route de Saint Julien**

A l'ordre du jour de cette assemblée générale, nous débattons des points suivants:

- **Rapports sur la gestion du conseil d'administration:**
 - * bilan moral du Président,
 - * bilan financier du Trésorier,
 - * questions diverses...
- **Vote et approbation des bilans.**
- **Quitus à la Présidence et au Trésorier.**
- **Budget prévisionnel et cotisations pour l'année 2012/2013.**
- **Renouvellement du tiers des membres du conseil d'administration,**
 - * appel à candidature,
 - * élection du nouveau bureau.
- **Apéritif et soirée d'animation, à partir de 20h00, sur inscription, ci-joint le programme de la journée dans le cadre de "En mai fais ce qu'il te plaît".**

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de nos sincères salutations.

Pour le Conseil d'Administration,
Le Président, Serge REHM

NB: votre présence est indispensable, en cas d'indisponibilité, veuillez renvoyer le pouvoir ci-joint, donné à un membre de l'association ou à son président, à l'adresse ci-dessous:

✂.....

P O U V O I R

Pour l'assemblée générale ordinaire du 25 mai 2012,

*Madame.....Monsieur.....
donne(nt) pouvoir à.....*

pour exprimer à sa (leur) place tout vote de décision et de quitus pendant la dite assemblée.

Fait à le Signature

✂.....

RESERVATION APERITIF et SOIREE d'ANIMATION

Madame, Monsieur:

Nombre de personnes:

A renvoyer à l'adresse ci-dessous avant le 21 mai 2012.

Vous pouvez également vous inscrire auprès des animateurs ou téléphoner au 06.17.07.17.71.

(Annexe 1)

Année 2011/2012
RAPPORT D'ACTIVITES DE LA PERMANENCE
DU LUNDI APRES MIDI

La permanence du lundi après midi a été créée depuis maintenant 5 ans ; elle s'adresse aux personnes qui ont déjà une connaissance de l'outil informatique.

Elle a pour but d'accueillir les membres à fin de répondre aux problèmes et difficultés qu'ils rencontrent dans un usage quotidien et plus facile de leur ordinateur

Par exemple :

- ordinateur : protection, panneau de configuration.
- utilisation de la messagerie avec un logiciel ou non
- importer les photos de l'appareil photo, les ranger et dans quels dossiers ? comment ? les réduire avant de les envoyer ?
- recherche sur internet, moteur de recherche

De plus en plus de membres viennent avec leur ordinateur portable personnel, ce qui permet de leur apporter un soutien et une aide efficace.

Le niveau de connaissance informatique de chaque personne étant très variable et leurs attentes différentes, les animateurs bénévoles aident au mieux en fonction de leur connaissance respective et de leurs disponibilités.

(Annexe 1 bis)

RAPPORT D'ACTIVITÉS CONSEIL MAC 2011-2012

C'est la deuxième année que le cours "conseils Mac" se déroule.
Avec 5 membres, on échange nos connaissances et on apprend beaucoup de choses.

Le traitement de photos, les diaporamas, le classement des fichiers/dossiers, la sécurité, l'entretien, Internet, les « mail », l'utilisation du système et des logiciels gratuits, les utilitaires, ont été passés en revue.

Les membres sont de niveaux différents (débutant aussi) mais tous très motivés. Le lundi après-midi du 13H15 au 14H45, on passe toujours un moment très agréable en plein apprentissage.

Avec 2 Macbook et le vidéo projecteur nous avons une animation très ludique.
Je pense continuer ce cours en 2012-2013.

Seul inconvénient est quand même la pression de la permanence qui suit derrière.

Toujours dans l'esprit de ce petit groupe je proposerai, compte tenu des différents niveaux, de déplacer le cours conseil Mac pour l'année 2012-2013, le mercredi l'après-midi, en commençant chaque cours par une demi-heure de "cours privé" avant d'attaquer le cours en commun.

Cette organisation me paraît plus judicieuse pour ne pas gêner la fréquentation de la permanence du lundi (attente dans les escaliers) et pour profiter sans contrainte des échanges Mac.

Dans ce cas, la permanence du lundi pourrait commencer à nouveau à 14H30 et le cours Mac durer plus longtemps selon la demande et sans stress.

Fransje



ANIMATEUR

JEAN-CLAUDE MOUGENOT

15 personnes inscrites

SEANCE N°2

Rapport d'activités saison 2011/2012

La première partie du cours consistait à remettre tout le monde à niveau en ce qui concerne le vocabulaire informatique.

Il s'agissait d'amener tous les participants à comprendre les termes informatiques employés dans les futures leçons.

La deuxième partie du cours avait pour but de connaître le fonctionnement de son ordinateur.

Apprendre à gérer son bureau, à ranger ses dossiers et surtout à gérer ses sauvegardes.

Connaître et savoir utiliser sa clé USB.

Comprendre et connaître la structure du disque dur.

Apprendre les différents directory de son ordinateur.

Comprendre la structure de Windows.

Sensibiliser sur le danger d'effacer un fichier système.

Savoir aller dans ses programmes, les visualiser.

Savoir où sont ranger les logiciels et savoir les effacer en cas de besoin.

Pourquoi les points EXE et autres extensions

La troisième partie consistait à prendre conscience du monde des virus et surtout comment réagir face à la menace.

Au menu de cette partie

Comprendre les virus et leurs propagations.

Pourquoi existe t'il des virus.

Les différents types de virus.

Comment réagir face à un virus.

Identifier l'ennemi.

Les antivirus.

La quatrième partie comprenait le nettoyage des ordinateurs.

Savoir télécharger quelques logiciels de nettoyage comme Glary, Ccleaner et autres.

Apprendre à défragmenter son disque.

Savoir effacer ses traces de cookies et tout ce qui restent après le passage sur internet.

Prendre conscience que ces opérations se font régulièrement comme vider la poubelle par exemple.

Télécharger spyboot, Malwarrebytes et Avast et expliquer l'utilisation.

Savoir utiliser Secuser en ligne.

Savoir faire ses mises à jour.

La sécurité des messageries.

Savoir ce que sont les Spams, les Hoax et les Phishings.

Expliquer les pièges de la carte bleu chez certains fournisseurs.

La cinquième partie concernait la photo

Comment charger ses photos sur son P.C avec son appareil.

Création du dossier

Renommer les images

Les pixels.

La résolution.

Les dimensions et le poids de la photo.

Découverte de photo filtre.

Télécharger photo filtre par le site officiel.

Savoir l'installer correctement avec son raccourci sur le bureau.

Savoir télécharger les Plugins, les Patterns et les Masks.

Savoir programmer le chemin pour son ouverture.

Découverte des menus et de leurs fonctions.

Retailler les photos (Image ou automatisation).

Les différents outils et leurs rôles.

Effacer un objet sur la photo.

Utilisation des Plugins et des Patterns.

Découverte succincte des menus. (C'est plus un travail personnel)

Apprendre à monter les photos sur diaporama avec musique à l'aide de Movie

Maker.

Notions d'utilisation de Word et Excel.

RAPPORT D' ACTIVITE 2011/2012

SEANCE N°3 le mardi

Animateur : Bruno RAOUX

Co-animatrice : Christine RAOUX

- 4/10/2011 : Présentation du groupe
- 11/10/2011 : Intérieur du PC, démarrer/arrêter, la souris
- 18/10/2011 : Découverte du bureau, les icônes, les fenêtres
- 25/10/2011 : Le clavier
-
- 8/11/2011 : Le clavier
- 15/11/2011 : Traitement de texte
- 22/11/2011 : Traitement de texte
- 29/11/2011 : Internet
-
- 6/12/2011 : Internet
- 13/12/2011 : Carte de vœux
- 20/12/2011 : Révisions
- 27/12/2011 : Messagerie
-
- 10/01/2012 : Création courriel
- 17/01/2012 : Compte de messagerie
- 24/01/2012 : Nettoyage
- 31/01/2012 : Mises à jour
-
- 7/02/2012 : Sécurité
- 14/02/2012 : Clé USB
- 21/02/2012 : Révisions
- 28/02/2012 : Révisions
-
- 6/03/2012 : Révisions/Photo filtre
- 13/03/2012 : Photo filtre
- 20/03/2012 : Photo filtre
- 27/03/2012 : Photo filtre
-
- 3,10,17/04/2012 : Photo filtre
-
- 15,22,29/05/2012 et 5,12,19,26/06/2012 : Révisions générales

INFORMATIQUE POUR TOUS - ANNEE 2011/2012**COMPTE D'EXPLOITATION**

Désignation	REVENUS	Désignation	DEPENSES
		Amortissement matériel *	1269,06
		Achat de petit matériel	1192,11
Cotisation des membres	4815,00	Maintenance matériel	2547,94
		Entretien et reparations matériel	328,89
Subventions	1560,00		
Intérêts livret A	217,67	Consommables	195,10
		Fournitures de bureau	153,48
Concours de belote	1632,36	Assurance	117,00
		Cotisations, dons, Téléthon	145,99
Ventes de clés USB ou CD	21,83	Frais divers de gestion	31,61
		Publicité	296,61
		Frais Assemblée Générale	713,02
		Frais pour cours et C.A	593,67
		Internet	287,27
		Affranchissements	180,00
		Téléphone	292,45
		Frais de Gestion CCP	95,64
		Divers	164,84
TOTAUX	8246,86		8604,68
Résultat de l'exercice			-357,82

BILAN

ACTIF		PASSIF	
IMMOBILISATIONS		Reports à nouveau	14 462,35
Matériel	22 561,89		
Amortissements du matériel	<u>20 892,13</u>	Résultat exercice	-357,82
Valeur nette	1 669,76		
DISPONIBILITES			
CCP Compte courant Informatique	254,58		
CCP Compte courant Espace 2002	180,19		
CCP Livret A	12 000,00		
TOTAUX	14 104,53		14 104,53

* Achat de matériel amortissable pour l'année 2011/2012 942,95

Prévisions budgétaires 2012-2013 :

* Recettes certainement en légères baisses, moins de cotisations

* Pour le poste "matériel", il est prévu d'acheter 2 ou 3 nouveaux ordinateurs de bureau, 1 ordinateur portable PC, 1 ordinateur portable Mac et pour le poste "logiciels" licences diverses (système et logiciels).

* Le solde de fin d'année sera donc théoriquement positif (environ 200 euros)

BUDGET PREVISIONNEL 2012 - 2013

LIBELLES	DEBIT	CREDIT
Cotisations de membres	4 500	
Subventions	1 600	
Intérêts livret A	200	
Concours de Belote	1 200	
Amortissement du matériel		1 200
Achat de petit matériel		800
Maintenance matériel		2 000
Achat de logiciels		300
Fournitures et pièces d'entretien		350
Consommables		200
Réparations		200
Agencements		200
Fournitures de bureau		200
Assurances		120
Don à des œuvres		150
Frais de gestion		50
Publicité		200
Frais d'Assemblée Générale		400
Internet		300
Affranchissements		200
Téléphone		300
Frais de tenue de compte		100
TOTAUX	7 500	7270
Résultat		230

Cotisations 2012-2013 restent inchangées:

**30 euros pour les animateurs,
100 euros pour la famille,**

**75 euros pour un adulte seul,
20 euros pour les bienfaiteurs.**