

(Annexe A)

Saint Paulet de Caisson, le 18 avril 2018

Madame, Monsieur,

Le Président, Serge REHM, et son conseil d'administration, vous invitent à participer à l'assemblée générale ordinaire avec votre famille, conformément aux statuts de l'association :

**le vendredi 15 juin 2018 à 19h
à la salle de la bibliothèque – Avenue de l'École**

A l'ordre du jour de cette assemblée générale, nous débattons des points suivants:

- **Rapports sur la gestion du conseil d'administration:**
 - * bilan moral du Président,
 - * bilan financier du Trésorier,
 - * questions diverses...
- **Vote et approbation des bilans.**
- **Quitus à la Présidence et au Trésorier.**
- **Budget prévisionnel et cotisations pour l'année 2018 - 2019.**
- **Renouvellement du tiers des membres du conseil d'administration,**
 - * appel à candidature,
 - * élection du nouveau bureau.
- **Apéritif dinatoire à partir de 19h45.**

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de nos sincères salutations.

Pour le Conseil d'Administration,
Le Président, Serge REHM

NB: votre présence est indispensable, en cas d'indisponibilité, veuillez renvoyer le pouvoir ci-joint, donné à un membre de l'association, un animateur ou à son président, à l'adresse ci-dessous:

✂.....

P O U V O I R

Pour l'assemblée générale ordinaire du 15 juin 2018,

Madame.....Monsieur.....

donne(nt) pouvoir à.....

pour exprimer à sa (leur) place tout vote de décision et de quitus pendant la dite assemblée.

Fait à

le

Signature

✂.....

RESERVATION APERITIF

Madame, Monsieur:

Nombre de personnes:

A renvoyer à l'adresse ci-dessous avant le 5 juin 2018.

Vous pouvez également vous inscrire auprès des animateurs ou téléphoner au **06.17.07.17.71.**

(Annexe 1 et 2)

ASSOCIATION INFORMATIQUE POUR TOUS SAINT PAULET DE CAISSON

Compte-rendu de la séance n°2 année scolaire 2017-2018 Initiation de base à l'informatique

Animateurs : Noël Théliol - Denis Tessier - Jean-Pierre Noël

Nombre de participants : 11 (Alauzen G. Allasino J. Baldin M. Chenivresse C. Galiana F. Lutz M. Magnenaz JF. Rondelez MT. Salau P. Valladier C. Soulier J.)

Les séances ont commencé par la découverte du matériel informatique. Ensuite nous avons expliqué les rôles et fonctions des divers matériels (PC et ses périphériques, clavier, souris) Une fois ces bases passées auprès des participants nous sommes rentrés dans le fonctionnement interne de l'ordinateur, à savoir le système d'exploitation Windows puisque les intervenants utilisent principalement ce système.

Nous avons expliqué les termes de fichier, dossier, logiciel, mise à jour, poste de travail, bureau, panneau de configuration, paramètres....etc

Chaque séance permettait aux intervenants de répondre aux diverses questions des participants et très souvent la séance consistait à développer et expliquer les demandes : boîtes mail, téléchargement, installation logiciel...

La sauvegarde des données (manuel ou avec le logiciel « sauvegarde facile ») la transmission de documents et la protection de son ordinateur ont fait l'objet de plusieurs séances.

Bilan :

La participation des intervenants a été très bonne durant toute l'année, autant en temps de présence qu'en activité informatique. Chaque séance permettait des conversations animées sur les sujets abordés : les intervenants essayaient de répondre au mieux aux diverses questions très souvent pertinentes suite à des problèmes rencontrés lors de l'utilisation de l'ordinateur. Quelques difficultés de compréhension parfois mais les intervenants sont prêts à répéter et reformuler ! Le travail propre de manipulation est aussi très important pour assimiler les leçons.

Pour la prochaine année :

Une séance qui répète les acquis de cette année et en plus accès aux modules vidéo, photo, traitement de texte, tableur ... (selon les besoins) bref le module de base n'a pas de limites si ce n'est celles des participants....et quelquefois celles des intervenants !

Rédigé par NT 23/05/2018



(Annexe 3)

PINNACLE STUDIO 17

COURS N°3 MONTAGE VIDEO (Daniel DELOHEN)

Le but du cours n°3 est la présentation du logiciel PINNACLE STUDIO 17.

Nous étions 6 membres, chacun a travaillé sur un sujet de son choix (voyage,...)

Le déroulé du cours étant un travail personnel sur la pratique du logiciel, la progression se fait par des questions/réponses.

Les premières séances sont la présentation des commandes et des différents accès au logiciel, ensuite chacun a pu mettre en application son projet avec l'apport de photos, vidéos et musiques. Les questions et les blocages ont été traités au coup par coup avec des explications pratiques. Ce cours se fait depuis 3 ans avec des niveaux différents, malgré tout j'ai apprécié le travail d'équipe, les plus anciens apportant leurs connaissances aux nouveaux.

J'apprécie beaucoup ce cours, car il est basé sur la pratique et la bonne ambiance. Encore merci à tous et peut être à l'année prochaine.

(Annexe 4)

Séance 5 Mac 2017-2018

Cette année, 5 membres inscrits à la séance.
2 nouveaux et 3 qui viennent déjà depuis plusieurs années.

Comme toujours une bonne ambiance.
L'approche reste toujours une séance qui est adapté à l'individu.

Chacun vient avec ses problèmes et questions pour avancer dans la compétence Mac, iPad ou iPhone.

Le synchronisation entre ces appareils, l'utilisation du Cloud, classer bien les dossiers, les photos, email, la sécurité et protection et plein d'autres choses sont passées.

Toujours un moment très agréable plein d'échange sur l'expérience de l'un et de l'autre.

Fransje

Association Informatique Pour Tous Bilan Financier**INFORMATIQUE POUR TOUS - ANNEE 2017/2018****COMPTE D'EXPLOITATION**

Désignation	REVENUS	Désignation	DEPENSES
		achat matériel *	
Cotisation des membres actifs et des membres du C.A.	2102,50	Achat de petit matériel	409,00
		Achat mobilier	
		Achat de logiciels	269,85
Subventions	950,00	Entretien et réparations matériel	207,41
Dons	20,00	Prestation site internet	
Intérêts livret A	75,63	Consommables (encres)	222,08
		Fournitures de bureau	155,20
Concours de belote	1002,56	Assurance	170,00
		Cotisations, dons,	250,00
		Frais divers de gestion	249,88
		Publicité	
Récupération Recyclage	636,27	Frais Assemblée Générale	1654,34
		Frais pour cours et C.A	5,20
		Internet	407,44
		Affranchissements	
		Téléphone	221,08
		Frais de Gestion CCP	146,20
Divers ventes de clés USB et CD	1085,95	Divers achats de clés USB et CD	1457,72
TOTAUX	5872,91		5825,40
Résultat de l'exercice			47,51

BILAN

ACTIF		PASSIF	
IMMOBILISATIONS		Reports à nouveau	10806,29
matériel	5 729,59		
amortissements du matériel	5 729,59	Résultat exercice	47,51
valeur nette	0,00		
DISPONIBILITES			
CCP Compte courant Informatique	780,81		
CCP Compte courant Espace 2002	72,99		
CCP Livret A	10 000,00		
TOTAUX	10 853,80		10853,80

Prévisions budgétaires 2018-2019 :

- * Les recettes seront certainement en baisses, moins de cotisations,
- * Pour le poste "matériel", il est prévu de maintenir l'ensemble du parc et d'acheter 1 ordinateur portable, des composants divers, de finir l'espace vidéo,
- * Pour le poste "logiciels" : achat de licences diverses (système et logiciels),
- * Le résultat de fin d'année devrait être légèrement positif.

BUDGET PREVISIONNEL 2018/2019

LIBELLES	DEBIT	CREDIT
Cotisations de membres	1 750	
Subvention	750	
Intérêts livret A	40	
Concours de Belote	800	
Amortissement du matériel		
Achat de petit matériel		500
Entretien et Réparations matériel		500
Achat de logiciels		200
Consommables		150
Agencements		
Fournitures de bureau		100
Assurances		150
Don à des œuvres		200
Frais de gestion		50
Publicité		200
Frais d'Assemblée Générale		300
Frais pour cours et CA		300
Internet		375
Affranchissements		100
Téléphone		300
Frais de tenue de compte		140
Récupération et recyclage	500	
TOTAUX	3 840	3565
Résultat		275

Les cotisations 2018-2019 restent inchangées:

**30 euros pour les animateurs,
100 euros pour la famille,**

**75 euros pour un adulte seul,
20 euros pour les bienfaiteurs**

Divers autres dons ou soutiens sont acceptés quelque que soit le montant.